T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
Orman Genel Müdürlüğü

DÖNER SERMAYE BÜTÇESİ 2026 YILI UYGULAMA TALİMATI

TEMEL PRENSİPLER

1- İŞLETME VE PAZARLAMA FAALİYETLERİ

1. Genel Müdürlüğümüz yatırım ve cari giderlerinin zamanında karşılanabilmesi ve gerekli nakit akışının sağlanması amacıyla, üretim ve satış programları, belirlenen aylık iş akım planlarının gerisinde kalınmaksızın zamanında ve noksansız olarak gerçekleştirilecektir.

2. Kaliteli tomrukların daha iyi fiyatlarla ve kolay alıcı bulduğu hususu dikkate alınarak, I. ve II. sınıf tomruk üretimine, standardizasyon esaslarına uymak kaydıyla özen gösterilecek, tomruklar başta olmak üzere, her ürün çeşidi için geçerli olarak piyasada tercih edilen boyutlarda üretim yapılmasına önem verilecektir. Üretimler standardizasyon esaslarına uygun olarak yapılacaktır.

3. Üretim birim fiyatları, 310 sayılı Tebliğe göre objektif olarak tespit edilecek ve bu hususta azami gayret gösterilecektir.

4. Orman ürünlerinin üretim işlerinin yaptırılmasında; "6831 sayılı Orman Kanunu gereğince Orman Köyleri Kalkındırma Kooperatiflerinden ve Köylülerden yapılacak hizmet alımları" 4734 Sayılı Kamu ihale Kanununun 3-(a) istisna kapsamına alınmış olup, Köylülere ve Orman Kalkındırma Kooperatiflerine yaptırılacak üretim işlerinde 31.12.2002 tarihinden önceki dönemde olduğu gibi işlem yapılacaktır. İstisna kapsamında olmayan gerçek ve tüzel kişilere yaptırılacak üretim işleri ise 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilecektir.

5. Başta kayın ağaç türü olmak üzere, beklemeden dolayı odun emvalinde oluşabilecek kalite kayıplarının en aza indirilmesi için öncelikle dikili satış olmak üzere global satış ve rampadan satışlar yaygınlaştırılacaktır.

6. Dikili satışların gerek idare gerekse alıcının yararları açısından mevcut durumda en değerli üretim ve satış yöntemi olduğu göz önünde bulundurularak, 6877/A tamim esasları dâhilinde dikili satış uygulamasına mutlak surette öncelik verilecek, her Bölge Müdürlüğümüz yıllık dikili satış programının gerçekleştirilmesini sağlayacaktır.

7. Tahsislerin zamanında ve eksiksiz olarak karşılanması için Bölge Müdürlüklerince gerekli tedbirler alınacaktır.

8. 6831 sayılı Orman Kanunu'nun 34'ncü maddesi gereğince; kesme ve taşıma işlerinde birim fiyat usulü ile çalışan orman köylüleri ve orman köylülerini kalkındırma kooperatifine verilecek nakdi ve ayni haklarla ilgili uygulamalarda 316 sayılı Tebliğ esasları daima göz önünde bulundurulacaktır. Kooperatiflere yapılacak KPS satışlarında; kooperatiflerin %51 çoğunluğu sağlayıp sağlayamadıklarına dair belge ile diğer belgeler üretim dosyasına konulacaktır.

9. Orman Kanunu'nun 31 ve 32'nci maddeleri gereğince orman köylülerine verilen zati, müşterek yapacak ve yakacak ihtiyaçları ve 33'ncü madde gereğince Göçmen ve Felaketzede ihtiyaçlarının verilmesi ile ilgili uygulamalar 315 sayılı Tebliğ esaslarına göre yapılacaktır.

10. Oduna dayalı orman ürünlerinin BARKOD'lu üretimi amacıyla gerekli tedbirler alınacak, tüm işletme şeflilerimiz 2026 yılı üretimlerini BARKOD'lu olarak yapacaktır.

11. 03.01 Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları hesabından ödeneksiz harcama yapılmayacaktır. İhtiyaç halinde ek ödenek talep edilip, ek ödeneğin temininden sonra harcama yapılacaktır.

12. Kağıtlık odun erken üretiminde; 09.10.2024 tarih ve E-28573187-305.01.01- 13307670 sayılı Erken Üretim Prim Uygulamaları konulu talimatımıza uygun işlem yapılacaktır.

2- İNŞAAT, MAKİNE. ORMAN YOLLARI VE EMLAK İŞLERİ FAALİYETLERİ

1. Yıllık çalışma programı eksiksiz olarak uygulanacaktır. Zorunlu sebepler dolayısıyla program değişikliği gerektiği takdirde Genel Müdürlüğümüzden izin alınacaktır. Program değişikliği teklifleri EK-1-2 (Yatırım-Cari) tablo düzenlenmek suretiyle Genel Müdürlüğe gönderilecektir.

2. İhalelerde bütçe ödenekleri, ödemelerde ise ödeme emri için gönderilen ödenekler göz önüne alınarak iş programı ve harcamalar yapılacaktır. Tasarruf tedbirlerine mutlak surette uyulacaktır.

3. Öncelikli İhale usulü Açık İhale olup, diğer usuller şartları oluştuğu ve gerektiği takdirde uygulanacaktır. İşin yapılma suresi dikkate alınarak; kısa sureli işlerde fiyat farkı verilmemesi prensip olarak kabul edilmiştir. Piyasa şartları dikkate alınarak fiyat farkı ile ilgili değerlendirme Harcama Yetkilileri tarafından yapılacaktır.

4. Çalışma programının yılı içerisindeki gerçekleştirilmesi Bölge Müdürlüğünce sık sık kontrol edilecektir. İşin niteliği ve hacmine göre Kurum personelinin yetersiz kaldığı durumlarda hizmet alımı yapılmak suretiyle işin takip ve kontrolü yapılabilecektir.

5. Bölge ve İşletme Müdürlükleri Bina Yenileme Projeleri; Deprem Bölgesi Bölge Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, İşletme Şefliği Binası ve Lojman Yenileme Projeleri; Orman Bölge ve İşletme Müdürlüklerinin Bina Yenileme Projeleri yıllara sâri olarak yapılacaktır.

6. Hizmet evlerinde yapılacak tamir bakım işleri ile yakıt ve sıcak su ödemeleri hususunda; Milli Emlak Tebliğinin konutta oturanlar tarafından karşılanacak giderler ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca karşılanacak giderler maddeleri göz önünde tutulacaktır.

7. İhale ile yaptırılan işlerde; ihaleye çıkılabilmesi için yıllık yatırım programında söz konusu işin en az yaklaşık maliyeti kadar bütçesinin olması, ihalenin onaylanabilmesi için ise İhale Bedeli kadar ödeneğinin olması şarttır. Yıllara sâri işlerde ise ilk yıl için öngörülen ödenek, proje maliyetinin %10'undan az olamaz ve başlangıçta daha sonraki yıllar için programlanmış olan ödenek dilimleri sonraki yıllarda azaltılamaz.

8. Yıllara sâri işlerde yapılan iş programının Genel Müdürlüğümüze gönderilerek, Genel Müdürlüğümüz görüşü alındıktan sonra yapı denetim ekibi tarafından onaylanması gerekmektedir.

9. Üretim, Koruma Makinaları ile hizmet vasıtaları işletme giderleri (akaryakıt, yağ v.b.) DMO üzerinden temin edilerek özel bütçe ödeneklerinden karşılanacaktır. Sanat yapısı, Ağaçlandırma, Toprak Muhafaza, Silvikültür vb. görevlerde çalışan iş makinalarının ihale ile yapılan akaryakıt alımları faaliyetlerinin ödeneklerinden karşılanacaktır. (Örneğin Silvikültür faaliyeti için çalışan araçlara ait akaryakıtlar Döner Sermaye, Silvikültür cari ödeneğinden, Ağaçlandırma için yapılan akaryakıt ödemeleri Özel Bütçe yatırım ödeneğinden)

10. Orman Yol Ağı Planında ve Yangın Emniyet Yol ve Şeritleri Planında bulunmayan yollar inşa edilmeyecektir.

11. Yeni yol inşaatlarında üretim yollarına öncelik verilecek, üretim yolları bitmeden diğer yol inşaatlarına başlanılmayacaktır. Yeni yol inşaatlarında yayımlanan birim fiyatlar ile ihaleye çıkılması zorunludur.

12. Cari Programda bulunan sürütme, traktör ve depo dahili yollar için İşletme Pazarlama Dairesi Başkanlığından Olur alındıktan sonra İnşaat ve İkmal Dairesi Başkanlığından ödenek talebinde bulunulacaktır.

13. Tüm cari programda bulunan orman yolları faaliyetleri kendi ekipmanlarımız ile yapılacak, kesinlikle ihale ile yapılmayacaktır.

14. İnşaatı bitirilen bina ve tesisler, 02/10/2006 tarih ve 26307 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik" ile Genel Müdürlüğümüzün 27.02.2017 tarih ve 399263 sayılı "Orman Genel Müdürlüğü Mülkiyetinde, Yönetiminde veya Kullanımında Bulunan Taşınmazların Kayıt Altına Alınması Uygulama Talimatına" uygun olarak sabit kıymetlere alınacak ve kayıt cetvelleri ile ORBİS Taşınmaz Yönetim Modülüne işlenecektir. Büyük onarım gören bina ve tesislerin muhasebede oluşan ek maliyet bedellerinin, söz konusu Uygulama Talimatına uygun olarak kayıt cetvellerinde ve ORBİS Taşınmaz Yönetim Modülünde ilgili taşınmaz kayıtları üzerinden güncellenmesi sağlanacaktır.

15. Genel Müdürlüğümüzce satışı, arsa veya kat karşılığı inşaat, trampa, tapuda ferağ, devri veya terkini yapılan taşınmazların, kayıt cetvelleri ile ORBİS Taşınmaz Yönetim Modülünden ve ilgili muhasebe kayıtlarından, Genel Müdürlüğümüzün 28.06.2016 tarih ve 1432509 ile 18.09.2020 tarih ve 1899580 sayılı talimatı gereği taşınmaz kayıtlarından çıkışı yapılacaktır.

16. Orman Genel Müdürlüğü Taşınmazlarının Kira Gelirleri (irtifak hakkı, yayla kira, diğer taşınmaz kira) ile ilgili iş ve işlemler, "Orman Genel Müdürlüğü Gelirlerinin Tahakkuk ve Muhasebeleştirilmesine Dair Talimat" gereklerine uygun yapılacaktır. Ayrıca, taşınmaz gelirlerinin yatırım projelerinde değerlendirilmesi için tüm taşınmaz kira, irtifak, satış ve devir gelirleri Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının talimatlayacağı ilgili hesaplarda izlenecektir.

17. 6831 sayılı Orman Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 237 sayılı Taşıt Kanunu, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, Orman Genel Müdürlüğü Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik, Devlet Ormanlarındaki Yayla Alanlarının Tespiti ve İdaresi Hakkında Yönetmelik, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik, 292 sayılı Orman Yolları Planlaması, Yapımı ve Bakımı ile İlgili Tebliğ hükümleri ile 6475 sayılı Tamim, Makine İkmal, Makine İşletme ve Emlak Şube Müdürlüğü talimatlarına riayet edilecektir.

18. İnşaat, makine, yol ve emlak işlerinin Genel Müdürlüğümüzce takip edilebilmesi için ORBİS'e belirtilen sürelerde girilen verilerin güncel, doğru ve eksiksiz olması sağlanacaktır.

3- EKOSİSTEM ÜRÜN VE HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

1. Ekonomik değeri ve yüksek ticari potansiyeli bulunan, yaygın bir yayılışa sahip ve/veya yıllık iş programına dahil edilen Odun Dışı Orman Ürünlerinin (ODOÜ) üretimine yönelik envanter ve planlama çalışmaları öncelikle tamamlanacaktır. Çıralı çam kökü, boş kozalak, her çeşit bitki artığı, diğer gövde ve dallar, humus vb. gibi "Odun Dışı Orman Ürünleri" üretim talepleri doğrultusunda yılı içerisinde planlanacak, plan süresi bir yılı geçmeyecektir.

2. ODOÜ'lere ait envanter ve planlama çalışmaları, 302 sayılı tebliğin ilgili hükümleri gereğince Bölge Müdürlükleri bünyesinde oluşturulacak "Envanter ve Planlama Heyetleri" tarafından yapılacaktır. Bu heyetlerde görevlendirilecek yeterli sayıda personelin bulunmaması veya mevcut personelin ilgili konularda uzman olmaması durumunda, bütçe imkânları doğrultusunda 4734 sayılı Kanun kapsamında her türlü hizmet alımı yapılabilecektir.

3. Faydalanma planı olmayan hiçbir ODOÜ üretime ve satışa konu edilmeyecektir. Üretim işleri faydalanma planları, 302 sayılı tebliğ ve Genel Müdürlük makamının 24.01.2020 tarihli E.134850 sayılı Defne Yaprak ve Meyve Faydalanması, 07.04.2021 tarihli E.808739 sayılı Ihlamurun Faydalanma ve Bakımı talimatlarındaki teknikler kullanılarak gerçekleştirilecek,

üretim tekniğine ve zamanına kesinlikle uyulacak verilecek izin belgelerinde bu konular üreticilere tebliğ edilecektir.

4. ODOÜ'lerin üretim ve satış işlemleri 302 sayılı tebliğ hükümlerine göre yapılacaktır. ODOÜ satışlarında "Üretim İşçiliği Müşteriye Ait Olmak Üzere Açık Artırmalı Satış" yöntemi kullanılarak gelirlerimizin artırılmasına özen gösterilecektir. Hammadde tedariki hususunda istikrar arayan sektörün talep etmesi durumunda, "Çok Yıllık Üretim İşçiliği Müşteriye Ait Olmak Üzere Açık Artırmalı Satış" uygulaması yapılacaktır.

5. ODOÜ'lerin açık artırmalı satışlarında muhammen bedel hesabı yapılacak, tarife bedelli satışlarda ise sadece 294/14 sayılı tebliğ ile her mali yılbaşında uygulamaya konulan tarife bedelleri dikkate alınacak, farklı bir uygulama yapılmayacaktır. Bir menşei belgesine tabi ODOÜ'lerin satışlarında 294/14 sayılı tebliğin (N) Poz Nolu sütununda yer alan "Menşei Belgesine Tabi Tohum ve Kozalaklar" başlığı altındaki tarife bedelleri kullanılacaktır.

6. Üretim süresinde gecikme olmaması için reçine ve sığla yağı satışları şubat ayı sonuna kadar neticelendirilecektir.

7. ODOÜ'lerin envanteri, teşhis, tanıtım, planlama, haritalandırma ve projelendirilmesine ait giderler; ODOÜ elde etmek maksadıyla bu ürünlerin yerinde geliştirilmesi, verim artırıcı iyileştirme-rehabilitasyon çalışmaları, tesis ve bakımına ait her türlü giderler; 4734 sayılı Kanun kapsamında yapılacak her türlü hizmet alımı giderleri ile ODOÜ'lerle ilgili olup burada tanımlanmayan her türlü giderler "Odun Dışı Ürün Giderleri" hesabının 03.02 - 03.05 - 03.06 - 03.07 - 03.08 bütçe tertiplerinden karşılanacak, ihtiyaca göre ödenek talep edilecektir.

8. ODOÜ'lerin üretimine ait giderler "Odun Dışı Orman Ürünü Üretim Giderleri " hesabının 03.02- 03.04- 03.05- 03.06- 03.07- 03.08 bütçe tertiplerinden karşılanacak, ihtiyaca göre ödenek talep edilecektir. ODOÜ'lerin satışından elde edilen gelirler 600.02.02 hesap planı ile gösterilen "Odun Dışı Orman Ürünü Satış Geliri" hesabında değerlendirilecektir.

9. Bal ormanlarının planlaması, yapımı, bakımı, onarımı ve korunmasına ait giderler, bal ormanlarıyla ilgili olup burada tanımlanmayan her türlü giderler ile bu amaçla 4734 sayılı Kanun kapsamında yapılacak her türlü hizmet alımı giderleri "Hayvansal Ürünler ve Hizmetleri Giderleri " hesabının 03.02- 03.05- 03.06- 03.07- 03.08 bütçe tertiplerinden karşılanacak, ihtiyaca göre ödenek talep edilecektir. Hayvansal Ürünler, Bal Ormanları ve Arıcılık hizmetleriyle ilgili faaliyetlerden elde edilen gelirler 600.02.07.05 hesap planı ile gösterilen "Hayvansal Ürünler, Bal Ormanları ve Arıcılık Gelirleri" hesabında değerlendirilecektir.

10. Orman biyolojik çeşitliliğinin tespiti, teşhisi, izlenmesi ve devamlılığının sağlanması için yapılan planlanma, projelendirme, haritalandırma, eğitim-tanıtım, uygulama, izleme faaliyetleri ve arboretumların yapım, bakım, onarım, işletme, koruma giderleri ile bu gayelerle 4734 sayılı kanun kapsamında yapılacak her türlü hizmet alımı giderleri "Orman Biyolojik Çeşitliliği ve Arboretum Giderleri" hesabının 03.02 - 03.05 - 03.06 - 03.07 - 03.08 bütçe tertiplerinden karşılanacak, ihtiyaca göre ödenek talep edilecektir. Arboretumlardan elde edilen gelirler 600.02.07.04 hesap planı ile gösterilen "Arboretum Gelirleri" hesabında değerlendirilecektir.

11. Ekoturizm Alanlarına ait her türlü iş ve işlemler, ilgili mevzuatlar ve yürürlükteki tebliğ hükümlerine göre yapılacaktır. Ekoturizm ve orman ekosistem hizmetlerinin envanterine, tanıtımına, haritalandırılmasına, projelendirilmesine; ekoturizm faaliyetlerine ilişkin tesislerin yapımına, bakımına ve onarımına ait tüm giderler; bu amaçla 4734 sayılı Kanun kapsamında yapılacak danışmanlık ve her türlü hizmet alımı giderleri "Ekoturizm ve Orman Ekosistem Hizmetleri Giderleri" hesabının 03.02 - 03.05 - 03.06 - 03.07 - 03.08 bütçe tertiplerinden karşılanacak, ihtiyaca göre ödenek talep edilecektir. Ekoturizm ve orman ekosistem hizmetleriyle ilgili faaliyetlerden elde edilen gelirler 600.02.07.03 hesap planı ile gösterilen "Ekoturizm ve Orman Ekosistem Gelirleri" hesabında değerlendirilecektir.

12. Orman Parklarının yatırım kapsamında olmayan planlama, yapım, bakım, onarım ve korunmasına ait giderler "Orman Parkları Giderleri" hesabının 03.02 - 03.05 - 03.06 - 03.07 - 03.08 bütçe tertiplerinden karşılanacak, ihtiyaca göre ödenek talep edilecektir. Orman Parkları gelirleri 600.02.07.01 hesap planı ile gösterilen "Orman Parkları Gelirleri" hesabında değerlendirilecektir. Ayrıca; Orman Parkları tahsilatları içerisindeki ağaçlandırma bedelleri, süresi içerisinde özel bütçe muhasebe hesaplarına aktarılmak üzere 369.09.09.06 hesap planı ile gösterilen "Ağaçlandırma Bedeli (Orman Parkları) Gelirleri" hesabından tahsil edilecektir.

13. Genel Müdürlüğümüz 2025 yılı yatırım programında yer alan Millet Ormanı Yapımı Projesi (Döner Sermaye) için 06.05 Gayrimenkul Sermaye Üretimi Giderlerindeki mevcut ödenekler kullanılacaktır. Millet Ormanı Yapımı Projelerinin ihaleye çıkılabilmesi için; Döner Sermaye yatırım programında en az yaklaşık maliyeti kadar bütçesinin olması, ihalenin onaylanabilmesi için ise en az ihale bedeli kadar ödeneğinin olması gerekmektedir. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu dikkate alınarak ihale hazırlıkları yapılacak, şartnamelerin düzenlenmesi sırasında rekabeti engelleyici hükümlere yer verilmeyecektir.

4- ORMAN KORUMA KARANTİNA ZARARLILAR, EKOSİSTEM İZLEME VE OTLATMANIN PLANLANMASI FAALİYETLERİ

1. Devlet ormanlarında kaçak olarak yapılan tesis ve binalar, ekilen ve dikilen yerlerin yıkılmak ve sökülmek suretiyle ortadan kaldırılması, hassas yörelerin dikenli tel ihata ile çevrilmesi için gerekli her türlü giderler mevcut ödenekler çerçevesinde yürütülecektir. Harcamalar gerekçe ve keşif özeti raporu doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

2. Kesilecek veya usulsüz olarak kesilmiş ağaçların işaretlenmesinde damga yerine kullanılacak ORKOD etiketleri mevcut ödenekler çerçevesinde temin edilecektir.

3. Teşkilatımızda tabanca taşımaya yetkili memurların; silah, mermi diğer teçhizat ihtiyaçları ile orman muhafaza memurlarına, "Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği" gereği verilmekte olan giyecekler Genel Müdürlüğümüz tarafından temin edilecektir.

4. Orman sağlığı ile ilgili gözlem, değerlendirme, önleme ve mücadele çalışmalarına ait harcamalar, ilgili projeler kapsamında, bütçe formülü içeriği dikkate alınarak gerçekleştirilecektir.

5. Orman sağlığı ile ilgili yapılacak mücadele projelerinde öncelikle mekanik ve biyolojik mücadele çalışmalarına öncelik verilecek ihtiyaç durumunda diğer mücadele projeleri yapılmak suretiyle harcamalar gerçekleştirilecektir.

5- ORMAN YANGINLARIYLA MÜCADELE FAALİYETLERİ

1. Orman Yangınlarını Önleme ve Mücadele çalışmalarında ihtiyaç duyulan;

a) Yangın söndürme aletleri, uyarı levhaları bedelleri, su toplama çukurları, yangın emniyet şeritlerinin yapımı ve bakımı ile havuz ve göletlerin bakımı gibi cari giderler,

b) Yangınla mücadele hizmetlerinde kullanılan araç, arazöz ve iş makinelerinin akaryakıt ile kara araçları kiralama faaliyet giderleri,

c) Protokol gereği orman yangınlarıyla mücadele çalışmaları kapsamında çalıştırılan hükümlülerin iaşe, barınma ve diğer giderleri,

d) Orman yangınlarını söndürme çalışmalarında görev alan kamu personeli, asker, hükümlüler ve gönüllülere söndürme çalışmalarının devamı müddetince verilecek iaşe giderleri,

e) Orman yangınlarıyla mücadele faaliyetlerinde görevli merkez ve taşra teşkilatı personeli ile ORKUT ekiplerinde görev alan personellerin koruyucu giyim ve malzemeleri ile bekleme

esnasında giyilen (ikincil) elbise ve yardımcı malzeme giderleri,

f) Orman ve kırsal alan yangınları ile fiilen mücadelede görev alacak personel ile gönüllü adaylarına verilecek teorik ve uygulamalı orman yangınlarıyla mücadele eğitimi giderleri,

g) Antalya Uluslararası Ormancılık Eğitim Merkezindeki simülasyon, yangın uzmanlığı ve ileri sürüş tekniği eğitimlerinde kullanılan cihazların alımı, tamir bakımı, eğiticilere uygun kıyafet ve teçhizat ile kursiyerlerin kullanacağı teçhizat alım giderleri,

h) Orman yangınları ile mücadele hizmetlerinde kullanılmak üzere aciliyet gerektiren ve yapılması zorunluğu olan yatırıma konu edilemeyecek kule ve geçici baraka yapımı giderleri,

i) Haberleşme ve gözetleme sistemlerinin tamirinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan alet, edevat ile merkez teşkilatı tarafından temin edilemeyen ve acil ihtiyaç duyulan yedek parçaların alımı,

Döner Sermaye Bütçesinin Orman Yangınlarını Önleme ve Mücadele Giderleri hesap kaleminden ödenecektir.

2. Taşra teşkilatında kullanılan haberleşme sistemleri, güneş enerji sistemleri, orman yangın yönetim ve orman yangını erken uyarı sistemlerinin bakım onarımları öncelikle mahallindeki atölyelerde yapılacak, burada yapılamayan onarımlar Orman Yangınlarıyla Mücadele Dairesi Başkanlığına bağlı Elektronik ve Haberleşme Şube Müdürlüğünde gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda ihtiyaç duyulan yedek parça alımları Orman Yangınlarıyla Mücadele Dairesi Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

6- HAVACILIK FAALİYETLERİ

1. Orman yangınlarıyla mücadele kapsamında;

a) Genel Müdürlüğümüz envanterindeki hava araçlarının bakım ve onarımları ile ilgili cari giderler,

b) Orman yangınlarıyla mücadele kapsamında pilot, uçuş teknisyeni ve Daire Başkanlığımızca görevlendirilen teknik ekibin uçuş ve bakım faaliyetlerinde giyecekleri form kıyafetleri ile yangın esnasında hizmetlerini yapabilmeleri için verilmesi zaruri olan koruyucu giyim ile bekleme esnasında giyilecek ikincil giyim ve teçhizat giderleri,

c) Yangın söndürme çalışmalarına bilfiil katılan ve Genel Müdürlük personeli olan uçuş ekiplerinin görev yaptığı süre boyunca konaklama ve transfer giderleri,

d) Büyük orman yangınlarında rezerv güç kapsamında görev yapan MSB ve İçişleri Bakanlıklarına ait hava araçları ve uçuş ekiplerinin görev yaptığı süre boyunca konaklama, transfer ve iaşe giderleri,

e) Yangınla mücadele faaliyetlerine katılmak için insani yardım maksadıyla yurtdışından gelen ve/veya yurtdışındaki kurum ve kuruluşlarla doğrudan yapılan sözleşme kapsamında görev yapan hava aracı ve uçuş ekiplerinin konma, konaklama, transfer, iaşe ve yer hizmetleri giderleri,

Orman Yangınlarıyla Mücadele Giderleri hesabından karşılanacaktır.

7- SİLVİKÜLTÜR FAALİYETLERİ

1. Yapılacak tüm silvikültürel faaliyetlerde işin ekonomisi de göz önünde bulundurularak 317 sayılı “Silvikültür Uygulamalarının Teknik Esasları” tebliğinde belirtilen ilke ve esaslar başta olmak üzere 2026 yılı silvikültür program ve uygulama esaslarına ait talimatta belirtilen idari ve teknik hususlara eksiksiz olarak uyulacaktır.

2. 2026 yılı bütçe ödeneklerinin %50'si bölge müdürlüklerine gönderilmiştir. Diğer %50'si merkezde bloke edilmiş olup Merkezden izin alınmadan ödenek aşımı yapılmayacak ve harcamalarda Orman Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmeler Bütçe Uygulamasına ait formül esasları dikkate alınacaktır.

3. Orman Bölge Müdürlüklerinin ödenekleri; 03-MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ ana hesabının 03.02- Mal ve Malzeme Alımları ve 03.05- Hizmet Alımı tali hesaplarından gönderilmiştir. Orman Bölge Müdürlükleri, tali hesaplar içerisinde, işletmeler arası program ve ödenek aktarmaları yapabilecektir. 03.02- Mal ve Malzeme Alımları ile 03.05-Hizmet Alımı tali hesapları arasındaki aktarmalarda, Orman Bölge Müdürlükleri gerekçe raporu düzenleyerek Genel Müdürlükten izin alacaklardır.

4. 03.02- Mal ve Malzeme Alımları kapsamında yapılan harcamalar, ait olduğu yılın bütçesinde gösterilecek, satın alınması yapılmış ama ambara alınarak sarfı yapılmamış malzemeler bir sonraki yılın bütçesinde faaliyet bazlı harcama olarak gösterilmeyecektir.

5. Silvikültürel uygulamalar için verilen ödenekler, bu faaliyetler dışında hiçbir işte kullanılmayacaktır. Başta Orman Bölge Müdürü ve yardımcıları ile Silvikültür/Ağaçlandırma ve Silvikültür Şube Müdürleri, yapacakları denetimlerde bu hususu daima göz önünde bulunduracaklardır.

6. Koruma hizmetleri, Orman Genel Müdürlüğünün 18.02.2014 tarihli ve 59710159-405.06/261972 sayılı emirleri doğrultusunda ve silvikültür program ve uygulama esaslarına ait talimatta belirtilen hususlar dikkate alınarak gerçekleştirilecektir. Otlatma zararlarından etkilenmeyecek boy ve yapıya ulaşmış gençleştirme, rehabilitasyon ve YARDOP alanları korumaya konu edilmeyecektir. Bir bekçi tarafından koruması yapılabilecek mesafe ve büyüklükteki sahaların, her birinin ayrı bekçi ile korunacak şekilde işlem yapılması koruma maliyetlerini ciddi şekilde arttırmaktadır. Bu itibarla gerek alan gerekse de mesafe bakımından bir bekçi ile korunabilecek bir veya birden fazla sahada, aynı bekçi ile korunacak şekilde uygulama yapılmalıdır. Köy tüzel kişiliklerine sözleşme ve mahallelerde hizmet satın almak suretiyle yaptırılacak koruma işlerinde; 2026 yılı birim fiyat cetvelindeki kriterlerine uygun hareket edilecektir.

7. Menengiç aşılama çalışmaları, Orman Genel Müdürlüğünün 13.05.2019 tarih ve 28495900-602.07.03-E.934894 sayılı "Menengiç Aşılama Amaçlı Rehabilitasyon" konulu emirleri ile 20.01.2020 tarih ve 36871721-730.08.01-E.205078 sayılı talimatları doğrultusunda yürütülecektir.

8. Delice aşılama çalışmaları, Orman Genel Müdürlüğünün 01.04.2019 tarih ve 28495900-155.06-E.584040 sayılı "Rehabilitasyon (Delice aşılaması) Çalışmaları" konulu emirleri doğrultusunda yürütülecektir.

9. Yanan orman alanlarında yapılacak olan çalışmalarda, 6976 sayılı Yanan Orman Alanlarının Rehabilitasyonu ve Yangına Dirençli Ormanlar Tesisi Projesi (YARDOP) tamimi esaslarına titizlikle uyulacak, yanan ormanlık alanlarda hazırlanacak olan projeler, 300 hektardan büyük sahalarda YARDOP Tamimi doğrultusunda tanzim edilecek ve uygulamalar bu proje doğrultusunda yapılacaktır. 300 hektardan küçük sahalarda ise proje yapılmayacak ancak çalışmalar YARDOP prensiplerine göre yürütülecektir. Ayrıca orman yangınlarına hassas bölgelerimizde, gelişme çağına bakılmaksızın, yangına hassas olup dirençli hale getirilmesi gereken tüm ormanlık alanlar için YARDOP uygulamaları yapılacaktır. Yapılan tüm çalışmalar YARDOP uygulaması olarak aylık uygulamada gösterilecektir.

10. Bakıma ihtiyaç göstermeleri halinde (kızılçam gibi istenmeyen türlerin sahadan uzaklaştırılması vb.) YARDOP tesislerinin bakımları ihmal edilmeyecek, aylık uygulamada gösterilecektir.

11. Silvikültür uygulamalarına başlamadan önce her işletme müdürlüğünde bölge müdürlüğü yetkililerinin de katılacağı arazi tatbikatları yapılacak, ihtiyaç halinde merkezden eğitici uzman talep edilecek, tatbikat gerçekleştirilmeden uygulamalara başlanmayacaktır.

12. Aylık uygulama cetvellerini orman işletme müdürü ve orman bölge müdürü bizzat onaylayacak, yardımcılarına yetki verilmeyecektir.

13. Silvikültürel çalışmalarda izleme ve denetleme esastır. Yürütülen tüm çalışmalar orman bölge müdürlüğü yetkilileri tarafından sık sık denetlenecek, böylece uygulamada meydana gelebilecek olası hatalı uygulamalar önlenerek yerinde düzeltilecektir.

14. Bakıma ihtiyaç göstermeleri halinde (kızılçam gibi istenmeyen türlerin sahadan uzaklaştırılması vb.) YARDOP tesislerinin bakımları ihmal edilmeyecek, aylık uygulamada gösterilecektir.

8- EĞİTİM, YAYIN VE TANITIM FAALİYETLERİ

1. Ormanlarımızı ve ormancılık hizmetlerini geniş kitlelere tanıtmak, orman sevgisi ile çevre bilincini yaygınlaştırarak toplumda ormanların korunması konusunda ulusal bir bilinç oluşturmak amacıyla yıl içinde yapılacak; Dünya Ormancılık Günü, Orman Haftası ve Ağaç Bayramları ve Milli Ağaçlandırma Günü için yapılacak her türlü giderler ile fuar, festival, açılış, tanıtım, sergi ve panayırda yapılacak giderler, Çölleşme ve Erozyonla Mücadele ile Ormancılığın geliştirilmesi kapsamında yapılacak yurt içi ve yurtdışı, Ulusal ve Uluslararası konferans, sempozyum ve benzeri organizasyonla ilgili her türlü giderler, orman yangını öncesinde, yangın esnasında ve sonrasındaki eğitim yayın ve iletişim konularına giren alandaki giderler, yöresel etkinliklere katılım, film, belgesel film, tanıtım filmi, kamu spotları, reklam filmi, animasyon filmi, çizgi film çekimleri, tiyatro giderleri ile kitap, broşür, afiş, billboard, totem, dergi vb. yayın giderleri ve her türlü tanıtım materyali ile gerekli levazımat giderleri, ormanlarımızın korunması ve orman sevgisinin pekiştirilmesi maksadıyla hazırlanan her türlü tanıtıcı materyalin televizyon, radyo gibi mecralarda yayınlattırılması giderleri, Genel Müdürlük hizmetleri ile ilgili olarak sözlü veya yazılı tercüme hizmetleri ile ilgili giderler için **03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** Ekonomik Kodu altında yer alan detaya uygun olarak bütçe teklifinde bulunulacaktır. Yapılan bütçe teklifinin akabinde, Genel Müdürlüğümüzce tahsis edilen ödenekler kapsamında, harcamalar söz konusu amaca uygun olarak gerçekleştirilecektir.

2. Teşkilatımızı spor kamuoyunda temsil etmek ve özellikle Doğu ve Güneydoğu bölgelerinde organize edilen turnuvalara katılarak Devlet vatandaş iş birliğine katkı sağlamak amacıyla kurulan Orman Spor kulüplerinin her türlü sportif ihtiyaçlarına ait ödenek talepleri **05- CARİ TRANSFERLER** ekonomik kodu altında yer alan detaya uygun olarak bütçe teklifinde bulunulacaktır.

9- FİDANLIK VE TOHUM İŞLERİ FAALİYETLERİ

1. Fidanlık ile ilgili faaliyetlerden; fidan üretimi ve bakımı, tohum üretimi ve bakımı, ağaç ve tohum ıslahı, bina İnşaatları, tesisler ile makine ve teçhizat alımı, bakımı ve onarımı ile ilgili harcamalar, Döner Sermaye Bütçe formülündeki Fidanlık ve Tohum Giderleri hesabından ve bütçe formülü içeriğine uygun olarak yapılacak, tasarruf tedvirlerine riayet edilecektir. Programlarda değişikliğe gidilmemesi esas olmakla birlikte, zorunlu değişiklik gerektiği takdirde zamanında Genel Müdürlüğümüzden izin alınacaktır.

2. İş programları ile tahsis edilen ödenekler bu faaliyetler dışında hiçbir şekilde kullanılmayacak, kesinlikle ödeneksiz harcama ve ödenek aşımı yapılmayacaktır.

3. Fidan üretim planlarına uyulabilmesi ve bir sonraki yılın fidan üretiminde sıkıntı yaşanmaması amacıyla gerek Genel Müdürlüğümüz birimleri için gerekse özel sektör için üretilip ilgili birimlere tahsisi yapılan fidanların, fidanlıklardan zamanında çıkarılması ve ilgili birimlere sevkiyatı sağlanacaktır.

4. Tahsis edilen fidanlar ve tohumlukların (tohum, çelik, aşı kalemi vb.) teslim edildiği andan itibaren ORBİS üzerinden çıkış işlemleri yapılıp faturalandırılarak muhasebeleştirilecektir.

5. Ağaçlandırma ve Erozyon kontrol faaliyetlerindeki azalma nedeniyle fidan üretim programlarında da azaltmaya gidilmiştir. Ancak fidanlık sahalarının verimli ve karlı kullanımı esas olduğundan piyasada tercih edilen ebat ve nitelikteki fidanlarda, tıbbi ve aromatik bitkilerde, gelir getirici türlerde üretimin arttırılarak gelir bütçemizin gerçekleştirilmesi sağlanmalıdır

10- BİLGİ SİSTEMLERİ FAALİYETLERİ

Bilgi sistemleri ile ilgili hizmet alımları, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri, mamul mal alımları ile gayri maddi hak alımları bütçe ödeneklerinden, Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığına verilen ödenekler, bu Daire Başkanlığınca takip edilecek, Bölge Müdürlüklerine merkezden program gönderilmedikçe bu hesaptan harcama yapılmayacaktır.

11- ORMAN İDARESİ VE PLANLAMA FAALİYETLERİ

Bütçe planlaması, Ekosistem Tabanlı Fonksiyonel Orman Amenajman planlarının ORBİS sistemi üzerinden yapılacağından, arazi çalışmalarının (%60) ilgili yılında, büro çalışmalarının (%40) ise sonraki yılın mayıs ayı başına kadar bitirilmesi esas alınarak planlanmıştır. Proje harcamaları bu minvalde yapılacaktır. Ulusal Orman envanteri çalışmaları da amenajman projesi kapsamında yılı içerisinde tamamlanacaktır.